

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАЙБЫЧ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
УЧРЕЖДЕНИЕ
“ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ КАЙБЫЧ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ЧУТИ УРТА ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ”
ИНН/КПП 1621002186/162101001
422338, Кайбыч районы,
Чүти авылы
Гисматуллин урамы, 35 йорт
тел. 8(4370) 3-36-22
e-mail: sch723@rambler.ru

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
КАЙБИЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧУТЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
КАЙБИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
ИНН/КПП 1621002186/162101001
422338, Кайбицкий район,
село Чутеево
ул. Гисматуллина, д.35
e-mail: sch723@rambler.ru

П Р И К А З

№ 94/1

22.11.2025 года

с.Чутеево

Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников ОО на 2025-2026 годы и назначении ответственных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

В целях снижения бюрократической нагрузки в системе образования Кайбицкого муниципального района, во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 01.04.2025 № Пр-685 и Председателя Правительства Российской Федерации от 30.03.2023 № ММ-П8-4473, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (от 27.10.2025 № 01-182/11-01), письмом Министерства образования и науки Республики Татарстан №14851/25 от 18.11.2025г, на основание приказа МКУ «Отдел образования Кайбицкого муниципального района» №108 от 18.11.2025 г.:

Приказываю:

- 1.Провести педагогический совет по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников 24 ноября.
- 2.Назначить ответственными лицами за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников:
 - Заместителя директора по воспитательной работе Шарафутдинову Г.Г.;
 - Заместителя директора по учебно – воспитательной работе Шарафутдинову Л.Т.,
3. Информировать работников о нормах законодательства, регулирующих объем документарной нагрузки на учителей.
- 4.Создать рабочую группу по реализации мероприятий, направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников школы.
- 5.Утвердить состав рабочей группы по реализации мероприятий , направленных на снижение документальной нагрузки на педагогических работников школы в составе:
Председатель:
Шарафутдинова Л.Т., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
Члены группы:
Шарафутдинова Г.Г., заместитель директора по воспитательной работе,
Биктимирова Л.Ж., председатель профкома,

Тимергалеева Т.Г., уполномоченный по охране труда.

6. Разработать План мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников ОО на 2025-2026 годы.

7. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников ОО на 2025-2026 годы (Приложение 1).

8. Привести локальные нормативные и правовые акты в соответствии с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников и утвердить.

9. Исключить незапланированные поручения и обязанности, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач.

10. Руководствовать в своей деятельности «дорожной картой» по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.

11. Ответственному, заместителю директора Шарафутдиновой Л.Т. разместить дорожную карту и локальные акты на официальном сайте школы.

12. Возложить ответственность за исполнение приказа на ответственных, заместителей директора Шарафутдинову Л.Т. и Шарафутдинову Г.Г.

Директор школы:

Хуснутдинов Р.Г.

С приказом ознакомлены:

№ п/п

Фамилия

Подпись

1.

Шарафутдинова Л.Т.

2.

Шарафутдинова Г.Г.

3.

Биктимирова Л.Ж.

4.

Тимергалеева Т.Г.

Приложение 1

Утверждаю:

Директор МБОУ «Чутеевская СОШ»

/Р.Г.Хуснутдинов/



План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБОУ «Чутеевская средняя общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан»

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников	30.08.2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г. Заместитель директора по УВР Шарафутдинова Л.Т.	Протокол №1 от 22.08.2025г.
2	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствии с требованиями в части должностных инструкций педагогических работников в соответствии с требованиями в части бюрократической нагрузки	Август 2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г.	Предупреждение избыточной нагрузки на педагогических работников
3	Дополнительные соглашения педагогических работников по снижению бюрократической нагрузки	Август 2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г.	Предупреждение избыточной нагрузки на педагогических работников
4	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь 2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г.	Контроль за снижением бюрократической нагрузки на педагогических работников (приказ 94/1 от 21.11.2025 г.)
5	Создание и организация рабочей группы по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь 2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г.	Контроль за снижением бюрократической нагрузки на педагогических работников (приказ 94/1 от 21.11.2025 г.)
6	Разработка плана мероприятий (дорожной карты) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь 2025 г.	Рабочая программа по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников ОО	Предупреждение избыточной нагрузки на педагогических работников
7	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь 2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г. Заместитель директора по УВР Шарафутдинова Л.Т.	Предупреждение избыточной нагрузки на педагогических работников

8	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь 2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г. Заместитель директора по УВР Шарафутдинова Л.Т.	Предупреждение избыточной нагрузки на педагогических работников
9	Проведение (внепланового) педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников. Принятие плана мероприятий (дорожной карты), изменений в локальных актах.	25.11.2025 г.	Директор школы Хуснутдинов Р.Г. Заместитель директора по УВР Шарафутдинова Л.Т.	Протокол №3 от 25.11.2025 г.
10	Проведение анализа и сокращения данных, собираемых в информационных системах. Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач с педагогических работников	В течении года	Директор школы Хуснутдинов Р.Г. Заместитель директора по УВР Шарафутдинова Л.Т. Заместитель директора по ВР Шарафутдинова Г.Г.	Исключение избыточных и необоснованных запросов, а также поручений. Не связанных с непосредственным решением педагогических задач с педагогических работников
11	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в школьных средствах массовой информации в социальных сетях	По мере необходимости	Советник директора по воспитанию Ахметшин Д.Ф.	Актуальная информация о состоянии документационной нагрузки на педагогических работников
12	Создание специального раздела на сайте МБОУ «Чутевская СОШ» для размещения нормативных правовых актов, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников, поддержание информации в актуальном состоянии	Ноябрь Постоянно	Директор школы Хуснутдинов Р.Г.	Актуальная информация о состоянии документационной нагрузки на педагогических работников
13	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение года	Директор школы Хуснутдинов Р.Г.	Снижение избыточной нагрузки на педагогических работников
14	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе педагогических работников	В течении года	Директор школы Хуснутдинов Р.Г. Заместитель директора по УВР Шарафутдинова Л.Т. Заместитель директора по ВР Шарафутдинова Г.Г.	Исключение избыточной нагрузки на педагогических работников
15	Правовое просвещение (консультирование) работников образовательной организации по вопросам снижения документальной нагрузки на педагогических работников	По мере необходимости	Директор школы Хуснутдинов Р.Г.	Повышение уровня правовой грамотности педагогических работников. Предупреждение избыточной нагрузки на педагогических работников